

अनुबन्ध-1

नियम 6(1)

मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना, के लिये प्रार्थना पत्र

1. आवेदिका का नाम :.....
2. पिता/पति का नाम :.....
3. जाति :.....
4. आवेदिका की आयु :.....
5. आधार संख्या :.....
6. खाता संख्या :.....आई0एफ0एस0सी0 कोर्ड.....

.....

7. बैंक व शाखा का नाम :.....
7. आवेदिका का पूरा पता:- गांवडा0
पंचायत.....

तहसील..... विधानसभा.....जिला.....
.....हि0प्र0.

8. समस्त साधनों से आवेदक के परिवार की वार्षिक आय :.....
9. व्यवसाय :.....
10. आश्रितों की संख्या :.....
11. (क) क्या आपके पास कोई आवास है। यदि है तो विवरण दें।.....

(ख) यदि हाँ तो संक्षिप्त रूप में कारण बताएं कि आप दूसरा मकान क्यों बनाना चाहते हैं :.....

(ग). क्या आप प्रमाणित करते हैं कि जिस आवास का निर्माण आप अनुदान की राशि से करेंगे आप उसी में वास करेंगे :

(घ) यदि परिवार के किसी सदस्य द्वारा अन्य योजनाओं के अन्तर्गत भी आवास हेतु अनुदान राशि प्राप्त की गई है अथवा अनुदान राशि हेतु आवेदन किया है तो विवरण दे :

12. क्या आप प्रमाणित करते हैं कि मकान निर्माण करने की कुल लागत की 25 प्रतिशत राशि आप स्वयं वहन करेंगे :.....

13. क्या आप योजना के अन्तर्गत निर्धारित अवधि के भीतर आवास का निर्माण कार्य पूर्ण करने का वचन देते हैं.....

14. क्या आप नियमों के अधीन दिशा-निर्देशों के अनुसार आवास बनाने का वचन देते हैं?.....

15. क्या आप वचनवद्धता देते हैं कि आपके हित में स्वीकृत राशि केवल आवास निर्माण पर ही व्यय करेंगे?.....

मैं प्रमाणित करती हूँ कि उपरोक्त सूचना मेरे ज्ञान तथा विश्वास से सही है तथा कुछ भी छिपाया नहीं गया है।

तिथि :

आवेदिका के हस्ताक्षर

दिनांक:

प्रार्थना पत्र के साथ वांछित दस्तावेजों की सूची

- (क) विधवा/एकल नारी प्रमाण पत्र जो प्राधिकृत अधिकारी से जारी हो।
(ख) वार्षिक आय प्रमाण पत्र जो प्राधिकृत अधिकारी से जारी हो।
(ग) जिस भूमि पर आवास निर्माण किया जाना है, उस पर आवेदिका का मालिकाना हक होने बारे सक्षम अधिकारी द्वारा अनुबन्ध-2 पर जारी प्रमाण पत्र।
(घ) पंचायत सचिव/शहरी सचिव द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र कि आवेदिका द्वारा किसी अन्य विभाग से आवास निर्माण हेतु सहायता राशि प्राप्त नहीं की गई है।
(ङ) हिमाचल का स्थाई निवासी प्रमाण पत्र जो प्राधिकृत अधिकारी से जारी हो।
(च) आधार कार्ड की प्रति।
(छ) बैंक खाता पासबुक की प्रति संलग्न हो।
(ज) वचनबद्धता प्रपत्र।

१

सत्यापना रिपोर्ट

प्रमाणित किया जाता है कि श्रीमती सुपुत्री/ विधवा
..... गांव/शहर डाकघर विधानसभा क्षेत्र.....
.....तहसील जिला हिमाचल प्रदेश की स्थायी निवासी है।
यह भी प्रमाणित किया जाता है कि:-

1. प्रार्थी के आवास के मौके का निरीक्षण अधोहस्ताक्षरी द्वारा दिनांक.....को किया गया है। प्रार्थी के पास कमरे का मंजिला पक्का/कच्चा पुराना मकान है।
2. यदि प्रार्थी का आवास प्राकृतिक आपदा से नष्ट हुआ है तो राजस्व अधिकारी की रिपोर्ट सहित पूर्ण ब्यौरा दे:-.....
3. प्रार्थी के नाम राजस्व रिकार्ड अनुसार कुल बीघा/विस्वा भूमि उपलब्ध है।
4. प्रार्थी के पति की मृत्यु हो चुकी है तथा पुनर्विवाह नहीं किया है।
5. प्रार्थी एकल नारी है।
6. प्रार्थी की दिव्यांगता जिला चिकित्सा बोर्ड द्वारा प्रतिशत प्रमाणित की गई है।
7. प्रार्थी के परिवार का कोई भी सदस्य सरकारी/अर्ध-सरकारी /निगमों/बोर्डों इत्यादि में कार्यरत नहीं है।
8. प्रार्थी की परिवार की समस्त साधनों से वार्षिक आय रूपए अंको में (.....) (रूपए शब्दों में) है। (राजस्व विभाग द्वारा जारी प्रमाण पत्र संलग्न है)
9. क्या प्रार्थी के परिवार के किसी सदस्य द्वारा अन्य योजनाओं के अन्तर्गत पूर्व में आवास निर्माण हेतु अनुदान राशि प्राप्त की गई है यदि हाँ तो पूर्ण ब्यौरा दें :-

10

उक्त के दृष्टिगत प्रार्थी मुख्यमंत्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत अनुदान राशि हेतु पात्र/अपात्र है प्रार्थी के प्रार्थना पत्र को स्वीकृत/रद्द करने हेतु सिफारिश की जाती है।

तहसील कल्याण अधिकारी
(मोहर व तिथि सहित)

राजस्व विभाग द्वारा जारी किया जाएगा

प्रमाणित किया जाता है कि श्रीमति सुपुत्री/विधवा.....
 गांव/शहर.....डाकघर..... पिन
तहसील जिला हिमाचल प्रदेश के नाम राजस्व रिकार्ड में भूमि दर्ज
 है जिसका विवरण निम्नानुसार है:-

क्र०सं०	आवेदिका का नाम	मौजा	कुल भूमि	खसरा न० जिस पर आवास बनाया जाना है।	सम्बंधित खसरा न० में प्रार्थी का कुल हिस्सा	खसरा न० पर यदि कोई ऋण लिया गया है तो ब्यौरा:	टिप्पणी

दिनांक.....

हस्ताक्षर हल्का पटवारी
मोहर सहित

सत्यापन :-

तहसीलदार/नायब तहसीलदार
मोहर सहित

अनुबन्ध-3

नियम 6(3)

आवास निर्माण हेतु अनुदान के लिए प्राप्त व्यक्तियों के प्रार्थना पत्रों का रजिस्टर

प्रार्थना पत्र प्राप्ति की तिथि	क्रमांक	प्रार्थी का नाम व पता	प्रार्थी की जाति/वर्ग/समुदाय	पंचायत	विधानसभा क्षेत्र	यदि प्रार्थी का परिवार बी० पी० एल० से सम्बंधित है तो विवरण	प्रार्थी की वार्षिक आय	मामले की स्वीकृति संख्या / तिथि / राशि	विशेष विवरण यदि कोई हो

१

अनुबन्ध-4
(वचनबद्धता)

मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना नियम 8(क)

मैं.....पुत्री/विधवा.....जाति.....निवासी.....

तहसीलजिलाहिमाचल प्रदेश (लाभार्थी) वचन देती हूँ कि:-

1. मैंने जिला कल्याण अधिकारी.....(जिला) के कार्यालय में मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत आवास निर्माण हेतु अनुदान के लिए आवेदन किया था। विभाग द्वारा आवास के निर्माण हेतु अनुदान के रूप में मुझे मु0.....(.....) रूपरे की राशी स्वीकृत की गई है।
2. मैं मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत नियमों/शर्तों के अनुसार स्वीकृत अनुदान राशि का उपयोग समयावधि में उस प्रयोजन, के लिए करूंगी जिसके लिए यह अनुदान स्वीकृत किया गया है।
3. मैं यदि मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत आवास निर्माण हेतु स्वीकृत अनुदान का सदुपयोग नियमानुसार करने में विफल रहती हूँ तो, मैं भुगतान की गई राशि को प्रचलित ब्याज दर सहित सरकार को तुरन्त जमा करवाने का वचन देती हूँ तथा यदि मैं अनुदान राशि देने में असमर्थ रहती हूँ तो सरकार द्वारा निर्धारित नियम तथा कानून के अन्तर्गत भुगतान की गई राशि को ब्याज सहित वसूल किया जाए।

लाभार्थी (वचनकर्ता) के हस्ताक्षर

सत्यापन

मैं सत्यापन करता हूँ कि उपरोक्त वचनबद्धता में दिए गये तथ्यों मेरे ज्ञान के अनुसार सही है तथा मैंने इसमें कुछ भी छुपाया नहीं है।

आज दिनांकको(स्थान) सत्यापित किया गया।

लाभार्थी (वचनकर्ता) के हस्ताक्षर

गवाह के हस्ताक्षर पूर्ण पते सहित

अनुबन्ध-5

नियम 8(घ)

आवास निर्माण योजना हेतु कार्यपूर्ति - प्रमाण पत्र

मैं..... पुत्री/विधवा.....गावंडा0.....
.....तहसील जिला प्रमाणित करती हूँ कि मुझे वर्ष
.....में.....रु केवल की राशि आवास निर्माण हेतु जिला कल्याण अधिकारी.....
.....के कार्यालय से आवास अनुदान के रूप में स्वीकृत की गई थी इस राशि से मैंने अपने
आवास निर्माण का कार्य नियमानुसार पूर्ण कर लिया है तथा प्रार्थना पत्र के साथ संलग्न राजस्व
विभाग द्वारा जारी प्रमाण पत्र में दर्शाए गए खसरा नम्बर में आवास निर्माण कार्य पूर्ण किया गया है।
मैं यह भी प्रमाणित करती हूँ कि स्वीकृत अनुदान के अतिरिक्त मैंने अपनी और से 25% अंशदान की
राशि निर्माण कार्य पर व्यय की है तथा मैंने मौके पर कमरा, रसोई, स्नानागार तथा शौचालय तैयार
कर दिया है।

गवाह के हस्ताक्षर

लाभार्थी के हस्ताक्षर/ पूरा पता

नाम.....पुत्र/पुत्री/पत्नी.....नाम.....पुत्री/विधवा.....

गां0.....डा0.....तहसील.....जिला.....हि0प्र0।

तहसील.....जिलाहि0प्र0।

निरीक्षण रिपोर्ट

प्रमाणित किया जाता है कि श्रीमतिपुत्री/विधवा
गां0.....डा0.....तहसील जिला की
विभाग द्वारा वर्षमें आवास निर्माण हेतु मू0.....रु की राशि अनुदान के रूप
में स्वीकृत हुई थी जिसमें से प्रथम किस्त मु0.....रुका
भुगतान दिनांकको लाभार्थी को किया जा चुका है।

अधोहस्ताक्षरी द्वारा दिनांक को श्रीमतिके मौके का निरीक्षण
किया गया व यह पाया गया है कि उक्त लाभार्थी द्वारा मुख्यमन्त्री विधवा एवम् एकल नारी योजना
नियम अनुसार अपने आवास निर्माण का कार्य पूर्ण कर लिया है। श्रीमतितथा
गवाहद्वारा उपरोक्त आवास निर्माण हेतु दिए गए कार्यपूर्ति प्रमाण पत्र अनुसार
लाभार्थी ने अपना 25% योगदान आवास निर्माण के कार्य में खर्च कर दिया है तथा लाभार्थी द्वारा
मौके पर कमरा, रसोई, स्नानागार तथा शौचालय तैयार कर दिया है।

तहसील कल्याण अधिकारी

.....।

दिनांक:-

पृष्ठाकन संख्या :-

कार्यपूर्ति प्रमाण पत्र मूल रूप में जिला कल्याण अधिकारी की सेवा में
प्रेषित है तथा निवेदन किया जाता है कि श्री/श्रीमति..... पत्नी/विधवा.....
.....गां0.....डा0.....तहसील जिला को अनुदान के
दूसरी किस्त मु0.....रु0.....की राशि भुगतान करने की कृपा करे।

तहसील कल्याण अधिकारी

अनुबन्ध-6

नियम 11(1)

मुख्यमन्त्री विधवा एवम एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत स्वीकृत मामलों का रजिस्टर

स्वीकृति संख्या / दिनांक	लाभार्थी का नाम	पिता / पति का नाम	गांव	डाकघर	विधानसभा क्षेत्र	तहसील	लाभार्थी का बैंक खाता संख्या व बैंक शाखा का नाम	कुल स्वीकृत राशि	अनुदान की प्रथम किस्त जारी करने की तिथि	जारी किए गये अनुदान की राशि	जिला / तहसील कल्याण अधिकारी के हस्ताक्षर	अनुदान की द्वितीय किस्त जारी करने की तिथि	जारी किए गये अनुदान की राशि	जिला / तहसील कल्याण अधिकारी के हस्ताक्षर	विवरण

१

अनुबन्ध-7

नियम 11(2)

मुख्यमन्त्री विधवा एवम एकल नारी आवास योजना के अन्तर्गत वार्षिक रिपोर्ट

जिला का नाम.....

वित्तीय वर्ष में आबंटित बजट						वित्तीय वर्ष में आबंटित भौतिक लक्ष्य						वित्तीय वर्ष में स्वीकृत बजट						भौतिक उपलब्धियां											
Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total						

वित्तीय वर्ष में जितने लाभार्थियों को राशि की प्रथम किश्त जारी की गई						वित्तीय वर्ष में जितने लाभार्थियों को राशि की द्वितीय किश्त जारी की गई						वित्तीय वर्ष के अंत में शेष लाभार्थियों जिन्होंने निर्माण कार्य पूर्ण नहीं किया है।						वित्तीय वर्ष के अंत में शेष लम्बित मामलों की संख्या											
Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total	Gen.	SC	ST	OBC	Min.	Total						

जिला कल्याण अधिकारी,

.....